

Steps to Enroll in Credit Classes

All the information you need for attending Lane is on Lane's website at lanecc.edu.

Step 1: Have an e-mail address

All new students will be required to submit an email address when applying to the college by using the online admissions process. Students who already have been admitted are encouraged to enter an email address via their ExpressLane account. Students taking online web courses also may be required to have a valid email address to participate in the course.

If you would like help in arranging for a free email address, contact the Help Desk by stopping by the SHED in Bldg. 4, Room 201 or call 541-463-3333 (ext. 3333 on campus).

Step 2: Apply for Admission/Readmission

First time credit student? Apply for admissions.

From lanecc.edu, click on Help for Students in the upper left-hand column and click on Admission in the "New Students" column.

Already taken credit classes at Lane? Apply for readmission if it has been more than four terms since you attended.

From lanecc.edu, click on Help for Students in the upper left-hand column and click on Apply for Readmission in the "Former Students" column. If you are returning to Lane on a non-immigrant visa, select the Reapply Online link.

Studying in the United States as an international student or on a non-immigrant visa?

From lanecc.edu, click on Help for Students in the upper left-hand column and click on International Students in the "New Students" column.

Under 18 and want to take credit classes?

From lanecc.edu, click on Help for Students in the upper left-hand column and click on Under 18 Years Old Admission in the "New Students" column.

Want to earn credit at Lane while attending high school?

From lanecc.edu, click on High School Connections in the upper left-hand corner to find out how to sign up for College Now, RTEC, Expanded Options and other High School Partnership classes.

Step 3: Apply for Financial Aid

From lanecc.edu, click on Help for Students in the upper left-hand column and click on Financial Aid in the "New" or "Current" Students boxes.

Step 4: Schedule Your Placement Testing

From lanecc.edu, click on Help for Students in the upper left-hand column and click on Placement Testing in the "New Students" column.

Step 5: Meet with your counselor or advisor

Identify your program counselor/advisor. Go to lanecc.edu, and in the Student Announcements box, click on Steps to Enroll in Credit Classes.

To review the programs currently offered at Lane, go to lanecc.edu and click on Catalog.

Step 6: Schedule a New Student Info Session

During this session, you will receive essential information for a successful start at Lane, including:

- how many classes to take each term
- valuable resources for students at Lane
- how to use ExpressLane

Once you have completed your placement testing and met with a counselor or advisor, go to lanecc.edu, click on Help for Students in the upper left-hand column and click on Advising/Counseling in the "New Students" column. Then click Steps to Enroll in Credit Classes in the left-hand column and select Schedule a New Student Information Session (NSIS).

Step 7: Register for Classes

Review credit classes being offered each term and for the current availability of each class.

From lanecc.edu, click on the term's classes, i.e. Spring Classes link on the left-hand column and click on Credit Class Listings by Subject to review classes offered and current availability.

From lanecc.edu, click on Help for Students in the upper left-hand column and click and read the directions on Registering for Classes in the "New Students" column.

Review refund deadlines and payment processes.

From lanecc.edu, click on Help for Students in the upper left-hand column and click on Paying for Classes in the "New Students" column.

If you have any questions about the programs offered at Lane Community College, contact the Counseling Department: email coundept@lanecc.edu, call (541) 463-3200, or come by the Counseling and Advising center at the 30th Avenue campus, in Building 1, Room 103. For the web version of the above steps go to: lanecc.edu/stuser/exprns0/20.htm



Pasos para matricularse en clases con valor curricular

Toda la información que necesita para asistir a Lane se encuentra en la página de Internet lanecc.edu.

Paso 1: Tener una dirección electrónica

Todos los estudiantes nuevos deberán presentar una dirección electrónica cuando se matriculan al college al usar el proceso electrónico de matriculación. A los estudiantes que previamente han sido admitidos se les pide que presenten una dirección electrónica por medio de su cuenta ExpressLane. Los estudiantes que toman cursos por medio del Internet también deben tener una dirección electrónica válida para participar en el curso. Si le gustaría obtener ayuda para conseguir una dirección electrónica gratuita, comuníquese con el Help Desk al visitar el SHED en el edificio 4, salón 201 o llame al 541-463-3333 (ext. 3333 en campus).

Paso 2: Solicitar matriculación/ readmisión

¿Estudiante de nuevo ingreso para clases con valor curricular? Solicite matriculación.

De lanecc.edu, seleccione Help for Students/Ayuda para estudiantes en la columna superior izquierda y luego seleccione Admission/Matriculación en la columna “New Students/Estudiantes nuevos”.

¿Ya ha tomado clases con valor curricular en Lane? Solicite readmisión si han pasado más de cuatro trimestres desde su último curso.

De lanecc.edu, seleccione Help for Students/Ayuda para estudiantes en la columna superior izquierda y luego seleccione Apply for Readmission/Solicitar Readmisión en la columna de “Former Students/Estudiantes anteriores”. Si está regresando a Lane con una visa no-inmigrante, seleccione Reapply Online/Readmisión por la red.

¿Está estudiando en los Estados Unidos como estudiante internacional o con una visa de no-inmigrante?

De lanecc.edu, seleccione Help for Students/Ayuda para estudiantes en la columna superior izquierda y seleccione International Students/Estudiantes internacionales en la columna “New Students/Estudiantes nuevos”.

¿Eres menor de 18 años y quieres tomar clase con valor curricular?

De lanecc.edu, selecciona Help for Students/Ayuda para Estudiantes en la columna superior izquierda y selecciona Under 18 Years/Menor de 18 años en la columna “New Students/Estudiantes nuevos”.

¿Quieres obtener crédito curricular en Lane mientras cursas la preparatoria?

De lanecc.edu, selecciona “High School Connections/Conexión con preparatorias” en la esquina superior izquierda para informarte cómo puedes matricularte para College Now, RTEC, Expanded Options y otras clases en colaboración con las preparatorias.

Paso 3: Solicite ayuda financiera

De lanecc.edu, seleccione Help for Students/Ayuda para estudiantes en la columna superior izquierda y seleccione Ayuda Financiera en los cuadros de estudiante “New/Nuevo” o “Current/Actual”.

Paso 4: Haga cita para su examen de ubicación

De lanecc.edu, seleccione Help for Students/Ayuda para estudiantes en la columna superior izquierda y seleccione Placement Testing/Examen de ubicación en la columna “New Students/Estudiantes nuevos”.

Paso 5: Reúnase con su consejero o asesor

Identifique al consejero de su programa /asesor académico. Vaya a lanecc.edu, y en el cuadro de Student Announcements/Avisos para estudiantes, seleccione Steps to Enroll in Credit Classes/Pasos para matricularse en clases con valor curricular.

Para ver los programas que se ofrecen actualmente en Lane, vaya a lanecc.edu y seleccione Catalog/Catálogo.

Paso 6: Haga cita para una sesión de orientación para estudiantes de nuevo ingreso

Durante esta sesión, recibirá información esencial para un comienzo exitoso en Lane, que incluye:

- cuántas clases va a tomar cada trimestre
- recursos valiosos para estudiantes en Lane
- cómo usar ExpressLane

Una vez que haya completado su examen de ubicación y se haya reunido con un consejero o asesor, vaya a lanecc.edu, seleccione Help for Students/Ayuda para estudiantes en la columna superior izquierda y seleccione Advising/Counseling/Asesoría/Consejería en la columna “New Students/Estudiantes nuevos”. Luego seleccione Steps to Enroll in Credit Classes/Pasos para Matricularse en Clases con Valor Curricular en la columna superior izquierda y seleccione Schedule a New Student Information Session (NSIS)/ Cita de orientación de nuevo ingreso.

Paso 7: Inscribese a clases

Repase las clases con valor curricular que se ofrecen cada trimestre así como la disponibilidad actual de cada clase.

De lanecc.edu, seleccione el enlace con las clases del trimestre deseado, p.e. Spring Classes/Clases de primavera y seleccione Credit Class Listings by Subject/Lista de clases con valor curricular por materia para ver las clases que se ofrecen y su disponibilidad actual.

De lanecc.edu, seleccione Help for Students/Ayuda para estudiantes en la columna superior izquierda y lea las instrucciones para inscribirse a clases en la columna de “New Students/Estudiantes nuevos”.

Examine la fecha límite para el reembolso y el proceso de pagos.

De lanecc.edu, seleccione Help for Students/Ayuda para estudiantes en la columna superior izquierda y seleccione Paying for Classes/Pago por clases en la columna de “New Students/Estudiantes nuevos”.

Si tiene cualquier pregunta sobre los programas ofrecidos en Lane Community College, comuníquese con el Departamento de Consejería:

Por correo electrónico: coundept@lanecc.edu, llame al (541) 463-3200, o visite el Centro de Consejería y Asesoría en el edificio 1, salón 103 del plantel de la Avenida 30.

Para la versión en red de los pasos anteriores, vaya a: lanecc.edu/stuser/expnso/20.htm